

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сумароковская начальная школа - детский сад
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

П Р И К А З

от 02 сентября 2024 года

№ 26

*Об организации питания
обучающихся начальных классов
и воспитанников детского сада*

На основании Распоряжения Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 27.10.2023 года № 3250 «Об организации питания учащихся школ Бугульминского муниципального района на 2024 год», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников, соблюдения правил организации питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в Сумароковской начальной школе - детском саду

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать питание школьников 1-4 классов в соответствии с нормативными требованиями со 2 сентября 2024 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся и воспитанников Михайлову Татьяну Николаевну
3. Организовать одноразовое бесплатное питание обучающихся начальных классов на 66 руб.76 коп. в день, согласно меню, за счет средств федерального бюджета, субсидий из Республики Татарстан и местного бюджета.
4. Организовать ежедневное горячее питание для воспитанников дошкольной группы.
5. Повара Новичкову А.В. и завхоза Шахмаеву А.В., назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии с санитарными требованиями и нормами;
 - соблюдение 10 - дневного и 12 - дневного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - контроль за входящим сырьем;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 - ежемесячные отчеты по выполнению норм питания.
 - категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.
6. Классному руководителю 3 - 4 классов Волковой Ю.С.:
 - провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися, воспитанниками по организации правильного питания учащихся в школе;
- Организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую: до 8.00 часов;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

7. Завхозу Шахмаевой А. В.:

- вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
- контролировать закладку и хранение суточных проб;
- вести журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- вести журнал бракеража готовой продукции;
- ведомость контроля за рационом питания;
- журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал температурного режима холодильного оборудования;
- инструкции по работе с дезинфекционными средствами.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Самароковской НШ-ДС  Л.М. Аюпова

С приказом ознакомлены:



Шахмаева А.В.

Новичкова А.В.